

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИИФО  
Тепляков А.Н.



27.05.2022

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### Научно-исследовательская работа

для направления подготовки 38.03.01 Экономика

Составитель(и): к.э.н., доцент, Сарварова Е.П.; старший преподаватель, Карус О.И.

Обсуждена на заседании кафедры: (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от 19.05.2022г. № 5

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям:

Протокол от 27.05.2022 г. № 9

г. Хабаровск  
2022 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Немчанинова М.А., канд. экон. наук, доцент

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Немчанинова М.А., канд. экон. наук, доцент

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Немчанинова М.А., канд. экон. наук, доцент

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Немчанинова М.А., канд. экон. наук, доцент

---

---

**Визирование программы НИР для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Немчанинова М.А., канд. экон. наук, доцент

---

**Визирование программы НИР для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Немчанинова М.А., канд. экон. наук, доцент

---

**Визирование программы НИР для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Немчанинова М.А., канд. экон. наук, доцент

---

**Визирование программы НИР для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Немчанинова М.А., канд. экон. наук, доцент

Программа Научно-исследовательская работа

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 954

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

### ТРУДОЁМКОСТЬ НИР (В ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦАХ)

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачёты с оценкой (курс) 4
контактная работа	0	
самостоятельная работа	100	
часов на контроль	4	

### Распределение часов

Курс	4		Итого	
	УП	РП		
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	100	100	100	100
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

<b>1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НИР</b>	
1.1	1. Вид практики, способы и формы ее проведения
1.2	1.1 Вид практики: производственная практика.
1.3	1.2 Форма проведения практики: научно-исследовательская работа.
1.4	1.3 Способ проведения практики: стационарная, выездная.
1.5	Приобретение опыта по выбору инструментальных средств анализа финансовых
1.6	результатов деятельности субъекта хозяйствования; подготовки аналитических
1.7	материалов для оценки управленческих решений по использованию возможностей увеличения прибыли субъекта хозяйствования. Конкретные задачи практики соотнесены с видами профессиональной деятельности.

<b>2. МЕСТО НИР В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Код дисциплины:	Б2.О.03(П)
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Налоги и налогообложение
2.1.2	Статистика
2.1.3	Финансы и финансовые вычисления
2.1.4	Деньги, кредит, банки
2.1.5	Практика по получению профессиональных умений
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Финансовый менеджмент
2.2.3	Финансовая среда и предпринимательские риски
2.2.4	Инвестиции и инвестиционная деятельность

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ НИР, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (компетенции, формируемые в результате НИР, в соответствии с ФГОС)**

**УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

**Знать:**

Принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.

**Уметь:**

Применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языке

**Владеть:**

Навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках

**ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;**

**Знать:**

Основные положения и инструментальный анализ экономических процессов на микро- и макроуровне.

**Уметь:**

Осуществлять анализ экономических процессов на микро- и макроуровне, содержательно интерпретировать его результаты

**Владеть:**

Навыком анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

**ПК-1: Способен формировать возможные решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей**

**Знать:**

Условия использования, приёмы анализа и интерпретации отчётной информации организации (финансовой, бухгалтерской, др.), нормативно-правовых документов для обоснования возможных решений в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей

<b>Уметь:</b>							
Использовать отчётную информацию организации (финансовую, бухгалтерскую, др.), нормативно-правовые документы для формирования возможных решений в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей.							
<b>Владеть:</b>							
Навык формировать возможные решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей и участвовать в представлении результатов работы							
<b>4. СОДЕРЖАНИЕ НИР С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ (ПЕРЕЧЕНЬ РАЗДЕЛОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ НАУЧНОМУ ИССЛЕДОВАНИЮ, ВИДЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ)</b>							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Содержание практики по этапам</b>						
1.1	Подготовительный этап. Ознакомление с тематикой программы практики НИР. Получение задания. Инструктаж по сбору, представлению, обработке материала, технике безопасности /Ср/	4	2	УК-4 ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	опрос
1.2	Подготовительный этап. Ознакомление с рекомендациями по сбору, представлению, обработке материала, технике безопасности /Ср/	4	2	УК-4 ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	опрос
1.3	Основной научно-исследовательский этап. Формулировка темы научного исследования. /Ср/	4	2	УК-4 ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	
1.4	Основной научно-исследовательский этап. Сбор и обработка литературного и статистического (аналитического) материала /Ср/	4	12	УК-4 ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	опрос
1.5	Основной научно-исследовательский этап. Систематизация теоретических положений по теме исследования (изучить труды зарубежных и отечественных ученых по теме исследования, провести оценку эволюции, классификацию изучаемых категорий) /Ср/	4	20	УК-4 ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	опрос
1.6	Основной научно-исследовательский этап. Анализ статистического материала по теме научного исследования (оценка динамики состава, структуры, расчет абсолютных, относительных, показателей на основе различных методов) /Ср/	4	20	УК-4 ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	опрос
1.7	Основной научно-исследовательский этап. Прогнозирование тенденций (перспектив) развития направлений научного исследования (прогнозирование показателей, отражающих тематику научного исследования, разработка перспектив развития) /Ср/	4	20	УК-4 ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	опрос
1.8	Заключительный этап. Подготовка и оформление отчета практики по НИР. Подготовка к защите и защита отчета практики по НИР /Ср/	4	22	УК-4 ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	защита отчета
	<b>Раздел 2. Контроль</b>						

2.1	Защита отчета по НИР /ЗачётСОц/	4	4	УК-4 ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	Зачет с оценкой
<b>5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ</b>							
Размещены в приложении							
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИР (ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА, РЕСУРСЫ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ СЕТЕЙ И Т.П.)</b>							
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>							
<b>6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для НИР</b>							
	Авторы, составители	Заглавие			Издательство, год		
Л1.1	Манушин Д. В.	Основы студенческих научно-исследовательских работ в области экономики			Казань: Познание, 2012, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=257538">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=257538</a>		
Л1.2	Мещихина Е. Д., Иванов О. Е.	Информационные системы и технологии в экономике			Йошкар-Ола: МарГТУ, 2012, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277046">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277046</a>		
<b>6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для НИР</b>							
	Авторы, составители	Заглавие			Издательство, год		
Л2.1	Хинкис Л. Л.	Финансы и финансовая система РФ: учебное пособие для студентов направления «Экономика»: учебное пособие			Москва Берлин: Директ- Медиа, 2019, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=566846">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=566846</a>		
Л2.2	Романовского М.В., Иванова Н.Г.	Финансы. В 2 ч. Часть 1: учебник для академ. бакалавриата			Москва: Юрайт, 2019,		
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для выполнения НИР</b>							
Э1	СПС КонсультантПлюс <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>				<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>		
<b>6.3 Перечень информационных технологий, используемых при выполнении НИР включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)</b>							
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>							
6.3.1.1	Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415						
6.3.1.2	Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367						
6.3.1.3	Google Chrome, свободно распространяемое ПО						
6.3.1.4	Free Conference Call (свободная лицензия)						
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>							
6.3.2.1	Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>						
6.3.2.2	Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>						
6.3.2.3	Информационное агентство по экономике и правоведению - <a href="http://akdi.ru">http://akdi.ru</a> .						
6.3.2.4	Официальный сайт «Российской газеты» - <a href="http://www.rg.ru/oficial">http://www.rg.ru/oficial</a>						
6.3.2.5	Электронный каталог научно-технической библиотеки ДВГУПС - <a href="http://ntb.festu.khv.ru">http://ntb.festu.khv.ru</a> ; <a href="http://edu.dvgups.ru">http://edu.dvgups.ru</a> .						
<b>7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НИР (ОБЪЕКТЫ НИР И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ НИР)</b>							
Объекты научно-исследовательской практики и рабочие места							
Научно-исследовательская работа студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» в стационарной форме проводится в структурных подразделениях университета, на кафедре «Финансы и бухгалтерский учёт», предприятиях г. Хабаровска. Выездная практика проводится на предприятиях и в организациях региона.							
Научно-исследовательская работа проводится в следующих формах:							
– исследования, предусматривающие сбор информации об объекте исследований и (или) о происходящих процессах через источники литературы, имеющиеся в широком доступе, в т.ч. в Internet;							
– выездные исследования, позволяющие работать непосредственно с исследуемыми объектами или субъектами							
<b>8. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И РУКОВОДСТВУ НИР (МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ НИР) И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТУ ПО ИТОГАМ НИР</b>							

(анкетирование, интервьюирование, экспертная оценка и т.п.);

- архивные исследования допускаются в отдельных случаях, если необходима ретроспективная информация;
- компьютерное моделирование процессов при решении задач, подтверждении/опровержении поставленных научных гипотез и т.п.
- исследования, проводимые в организациях г. Хабаровска и ре-гиона.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Содержание практики по этапам

Содержание практики НИР определяется выпускающей кафедрой, осуществляющей подготовку по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит». Практика проводится в 6 семестре (после 3 курса) длительность проведения практики 2 недели.

Практика НИР предполагает осуществление следующих видов работ:

- сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор и интерпретация эмпирических данных;
- самостоятельное проведение семинаров по актуальной проблематике;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках работы над выпускной квалификационной работы бакалавра;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, ре-фератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Тематика НИР кафедры включает следующие направления.

- Теоретические основы анализа финансового состояния предприятия.
- Современные тенденции оценки эффективности инвестиционной деятельности предприятия.
- Проблемы формирования финансовых результатов предприятия.
- Современные тенденции бизнес-планирования предприятия.
- Направления совершенствования методов прогнозирования банкротства предприятия.
- Современные концепции формирования капитала предприятия.
- Методология совершенствования управления банковскими рисками.
- Закономерности и современные тенденции развития кредитных отношений.
- Теоретические основы стратегий развития предприятия.
- Влияние кредита на производство и реализацию общественного продукта.
- Проблемы управления ценными бумагами предприятия.

В индивидуальном задании на практику виды работ конкретизируются для каждого студента. Содержание научно-исследовательской работы студента определяется, исходя из научного направления исследования. В отчете студенты отражают результаты выполнения индивидуального задания. При выполнении индивидуального задания студент должен продемонстрировать умение применять на практике полученные в ДВГУПС знания.

Краткая аннотация отчёта по научно-исследовательской работе с рекомендациями по выполнению

Отчет по производственной практике научно-исследовательская работа составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики. Составляется по основным разделам программы.

Изложение материала должно носить не только повествовательный характер, но и опираться на аналитические материалы с оценкой изученного практического опыта, выводами и предложениями в рамках программы производственной практики (научно-исследовательская работа).

Основными требованиями к отчету являются: целевая направленность, логичность изложения материала, раскрытие вопросов, предусмотренных программой практики.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Основная часть (разделы программы практики)
5. Индивидуальное задание
6. Заключение
7. Список литературы
8. Приложения

Титульный лист - первая страница работы (номер страницы при нумерации не проставляется), которая заполняется по строго определенным правилам.

Содержание - приводятся заголовки структурных частей представленного труда с построчным указанием всех страниц, с

которых они начинаются. При этом их формулировки должны точно соответствовать содержанию работы (названиям глав и / или параграфов, приложениям и т.д.), быть краткими, четкими, последовательно и точно отражать ее внутреннюю логику. Введение - содержит анализ актуальности темы исследования с точки зрения современности и социальной значимости, суть проблемной ситуации; степень научной разработанности проблемы; объект, предмет, цель, задачи, хронологические рамки исследования; теоретико-методологическую основу и теоретическую базу работы; описание ее структуры.

В основной части НИР отражается теоретический и аналитический обзор темы исследования, согласованной с научным руководителем. Обязательным требованием к основной части НИР является правильное оформление ссылки на цитируемые источники. В конце глав и / или параграфов следует подвести итог, представляющий собой выводы из вышеприведенного анализа материала. Обязательным условием для научно-исследовательской работы должен быть полный список научно-практических конференций, круглых столов и иных публичных мероприятий, на которых происходила апробация студентом ее основных положений и выводов, с указанием уровня мероприятия, места и даты его проведения, с полным указанием выходных данных в соответствии с требованиями и номерами страниц.

В заключении раскрывается значимость рассмотренных вопросов, а также их практическая направленность. В заключении приводятся главные выводы, характеризующие в сжатом виде итоги проделанной работы, излагаются предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов и дальнейшему развитию темы. Важнейшее требование к заключению - его краткость и обстоятельность.

Список использованных источников могут составлять нормативные акты, первоисточники, монографии, периодические научные издания, материалы прессы и др., выполненные на бумажных и электронных носителях, а также размещенные в сети Интернет.

Приложения. В случае необходимости привести большие по объему таблицы, схемы рисунки, прибегают к оформлению приложения.

Отчет выполняется компьютерным способом на формате А4. За-головки разделов отчета печатаются прописными буквами. Каждый раздел отчета начинается с нового листа.

Форма титульного листа отчета показана в приложении к данной программе.

Отчет по производственной практике должен быть подписан руководителем практики. К отчету прилагается задание и рецензия руководителя по практике.